

Cette formation est destinée aux personnes désirant se reconvertir vers l'administration de projets informatiques. Elle permet d'acquérir les connaissances et compétences nécessaires en Administration Jira Software, pour accompagner les équipes, tant dans le cadre de la gestion de projets informatiques que pour le support aux utilisateurs, notamment en contexte Agile.

OBJECTIFS

- Acquérir les bonnes pratiques d'un Administrateur Jira
- Savoir analyser un projet et identifier les différents leviers de sa configuration dans Jira
- Mettre en place l'ensemble de la chaîne d'un projet sur Jira
- Appréhender la recette fonctionnelle d'une application
- Se mettre à la place des utilisateurs, répondre à leurs besoins et les accompagner sur l'outil
- Connaître le vocabulaire, les principes et l'outillage des méthodes Agiles
- Maîtriser l'installation, la configuration et l'utilisation de Jira Software
- Comprendre l'organisation d'une DSI
- Mettre en place et gérer un support utilisateur avec JSD
- Administrer un espace de travail collaboratif et un référentiel documentaire avec Confluence
- Obtenir la certification Jira : **ACP-600 Project Administration in Jira Server**

PARTICIPANTS CONCERNÉS

Titulaires d'un bac + 4/5, avec une appétence pour la technique

PROGRAMME

- Introduction (4 j)**
 - Communication et travail en groupe
 - Admin. Jira : métiers, contextes & compétences
 - Culture informatique
 - Travailler en Agile avec Jira (12 j)**
 - Les différents acteurs & types de projets
 - Les approches Agiles (SCRUM, Kanban)
 - Outiller l'Agilité avec Jira
 - Tester en contexte Agile avec Squash
 - Outiller le cycle Agile avec Jira et Squash
 - Projet : Tester des User Story avec Jira et Squash**
 - Gestion et admin. de projets Jira (27 j)**
 - Jira et les projets de développement logiciel
 - Administration et configuration des projets
 - Personnalisation des systèmes de configuration
 - Mise en place d'un centre de service (Jira Service Desk)
 - Mise en place d'un référentiel documentaire (Confluence)
 - Gestion et admin. de projets Jira (suite)**
 - Administration avancée : Installation, Migration, Plugins, User Management (LDAP...)
 - Cas pratiques et mises en situation
 - Préparation et passage de la certification ACP-600 ***
 - Projet : Mettre en place et administrer un projet informatique avec Jira**
 - Le métier d'Administrateur Jira (12 j)**
 - Organisation d'une DSI
 - Sensibilisation au DevOps
 - Les Soft-skills d'un administrateur
 - Communication et relationnel
 - Gérer les demandes utilisateurs
 - Jeux de rôles et mises en situation
 - Projet : Reprise d'un projet Jira en contexte dégradé**
- * Possibilité d'un 2nd passage en cas d'échec

Méthodes pédagogiques

- Exposé de l'état de l'art illustré d'exemples, d'études de cas et de retours d'expérience
- Projet en équipe

Formateurs

- Consultants certifiés aux outils Atlassian - Jira.
- Consultants expérimentés en gestion de projet / agilité
- Expérience en environnements grands comptes

Validation pédagogique

- Processus d'évaluation continue
- Validation des acquis totale ou partielle en fin de cursus

Moyens pédagogiques

- Salles équipées de vidéoprojecteur, paperboard
- Ordinateur individuel pour chaque stagiaire

Certifications

- ACP-600 : Project Administration in Jira Server

Durée

55 jours
(385 heures)

Lieu

- 9 Bvd du Général de Gaulle
92120 Montrouge
France

Information & inscription

Tél. : +33(0)1.73.00.70.80
E-mail : candidature@ecoleql.fr
Site : www.ecoleql.fr



SIRET 48928983500030
N° d'activité 11922152192